



GUIDE D'UTILISATION PARENTS



TABLE DES MATIÈRES

CONNEXION AU PORTAIL FAMILLE.....	3
ACCUEIL.....	4
MA FICHE FAMILLE.....	5
RÉSERVATIONS	6
1- Le Panier	7
2- Le Panier - Paiement en fin de mois.....	8
3- Le Panier - Paiement à la réservation	9
4- Annuler une réservation.....	10
5- Consommer votre crédit	11
FACTURATION	12
1- Mes Factures - Paiement en mairie	12
2- Mes Factures - Paiement en ligne	13
3- Mes Règlements & Régularisations.....	14
CONTACTER LA MAIRIE	15
DÉCONNEXION	15



CONNEXION AU PORTAIL FAMILLE

⚠ Dans ce manuel, vous trouverez certaines fonctionnalités qui peuvent être différentes de ce que vous possédez selon les services activés par la commune.

Connectez-vous au **portail ARG Famille**

Portail Arg Famille

arg famille

Merci de saisir vos informations de connexion :

Code famille ou adresse e-mail

Mot de passe

☐ Rester connecté ?

Connexion

[Vous avez oublié votre mot de passe ?](#)

Saisissez votre identifiant et votre mot de passe dans les champs prévus à cet effet. Ceux-ci vous ont été communiqués par votre mairie

Pour éviter de saisir votre identifiant ainsi que votre mot de passe à chaque connexion, cochez la case « **Rester connecté ?** ».

« **Vous avez oublié votre mot de passe ?** »
Cliquez sur le lien qui vous enverra un nouveau mot de passe par mail, attention votre adresse doit être valide et correspondre à celle indiquée dans votre fiche famille

Pour une connexion via smartphone ou tablette, l'utilisation reste la même, seul le visuel change en s'adaptant aux écrans.



ACCUEIL

Bienvenue dans votre espace accueil, vous trouverez ici les diverses informations laissées par votre mairie ainsi que les accès aux réservations concernant tous les services destinés à votre enfant.

Accédez aux différentes fonctions grâce aux onglets de navigation ou via les accès rapides

The screenshot shows the 'arg famille' portal interface. At the top, there is a navigation bar with the 'arg famille' logo on the left and a series of icons for 'Accueil', 'Ma fiche famille', 'Réservations', 'Facturation', and 'Contacter la mairie' in the center. To the right of these icons, it says 'Famille DUPONT' and 'Panier (0)'. A green oval highlights the navigation icons, and a green arrow points from the text box above to this oval. Below the navigation bar, a green banner reads 'Bonjour Famille DUPONT, bienvenue sur votre portail famille "Démon"'. The main content area features the 'arg famille' logo and a message: '-Bienvenue sur votre portail famille accessible 24h/24 -7j/7-'. Below this, it says 'La mairie pourra noter des informations importantes sur la page d'accueil' and 'Tarifs, horaires, reprise des tickets,'. A section titled 'ACCÈS RAPIDES' contains six tiles: 'Ma fiche famille', 'Réservations Cantine', 'Réservations Garderie Matin', 'Réservations Garderie Soir', 'Réservations Centre aéré Vacances', and 'Facturation 1 facture(s) à solder'. A large green oval highlights these 'ACCÈS RAPIDES' tiles, and a green arrow points from the text box above to this oval.



MA FICHE FAMILLE

La fiche famille retranscrit la totalité des informations vous concernant.

Pour toute modification à faire sur vos coordonnées, veuillez-vous rapprocher de votre ville via l'onglet « **Contacter la mairie** » ou en cliquant directement sur le lien disponible en haut de votre fiche

Famille DUPONT n°33472

Pour toute modification sur votre fiche (à part votre e-mail), merci de prendre directement contact avec la mairie à l'aide du formulaire de contact

Coordonnées

Nom de la famille *

Adresse 1

Adresse 2

Code postal

Ville

Pays

Téléphone fixe

Téléphone portable

Téléphone professionnel

Informations complémentaires

Régime sécurité sociale

Quotient familial

Numéro CAF

Situation des Parents

E-mail et accès portail

Accès portail famille ☒

Adresse e-mail [modifier](#)

Mot de passe portail

Vous avez la possibilité de modifier votre adresse e-mail.

Etat facturation

Sommes à régler par la famille	53.00 €
Crédits à consommer	0.00 €

Membres

NOM	ACCÈS SERVICES	N° TEL.	ADRESSE	INFOS.
DUPONT Théo Élève Niv : MS Classe : MS (Mme PEREZ Nicole) École : Ecole Maternelle Année : 2017 / 2018	Cantine Garderie Matin Garderie Soir Centre aéré Vacances	Fixe : 03 20 00 00 00	Adresse famille	
DUPONT Tom Élève Niv : MS Classe : MS (Mme PEREZ Nicole) École : Ecole Maternelle Année : 2017 / 2018	Cantine Garderie Matin Garderie Soir Centre aéré Vacances	Fixe : 03 20 00 00 00	Adresse famille	
Mme DUPONT Mère		Fixe : 03 20 00 00 00 Mobile : 06 00 00 00 00	Adresse famille	Autorisation prise en charge : OUI A contacter : OUI - 1er

Pour les familles séparées, chaque parent a son propre accès, avec son identifiant et son mot de passe. Le compte est différencié par **(MERE)** ou **(PERE)** à côté du nom de famille.

Famille DUPONT (MERE) n°33451

Famille DUPONT (PERE) n°33448

Votre adresse e-mail doit être valide, vous en aurez besoin en cas de perte de mot de passe mais aussi pour recevoir les diverses informations que la mairie vous fait parvenir.



RÉSERVATIONS

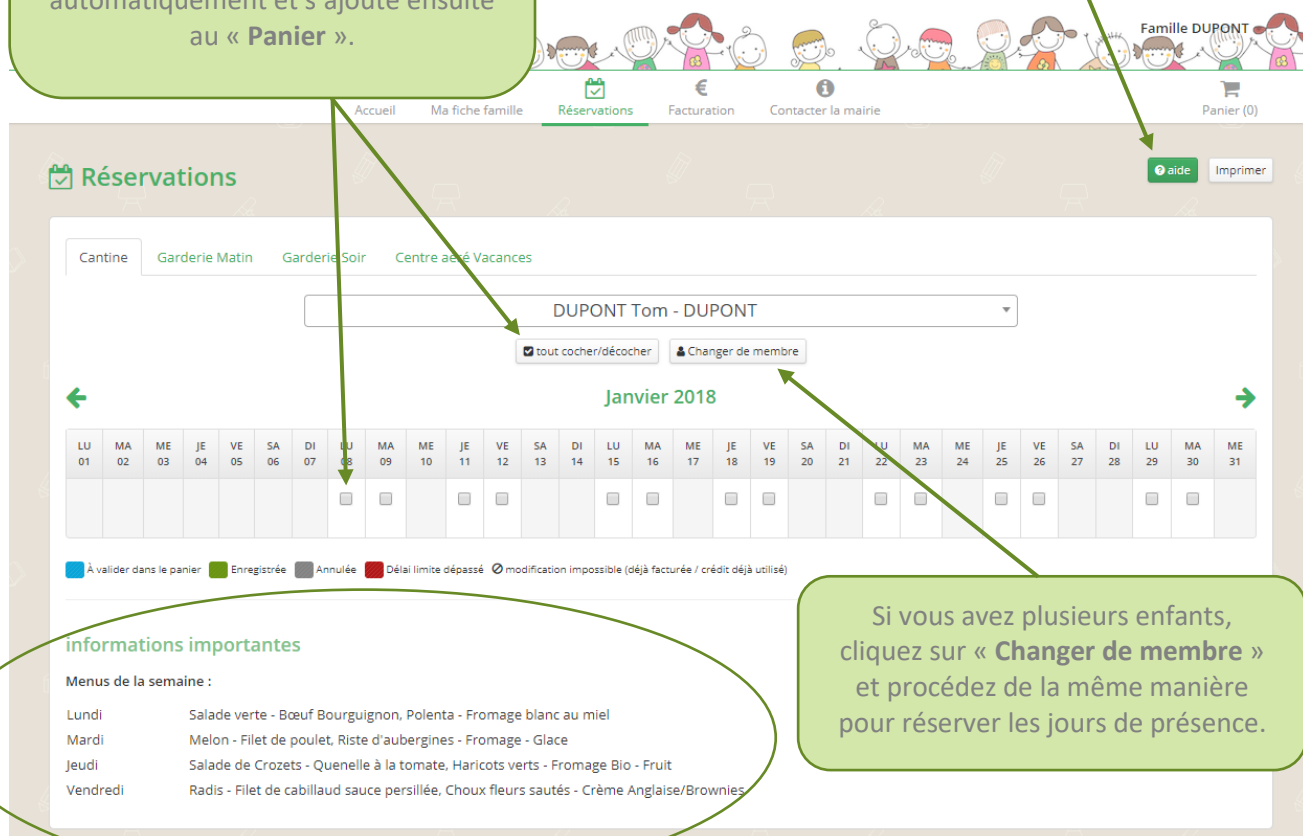
L'onglet « **Réservations** », vous permet d'accéder aux services activés par la mairie.

Sélectionnez le service sur lequel vous désirez réserver pour ainsi arriver sur le calendrier de réservation.



Cliquez sur « **tout cocher/décocher** » pour réserver le mois complet, ou sélectionnez individuellement sur le calendrier les dates de réservations souhaitées, le tarif appliqué s'affiche automatiquement et s'ajoute ensuite au « **Panier** ».

Un bouton « **aide** » est à votre disposition concernant le fonctionnement des réservations et annulations



Retrouvez ici les informations laissées par votre mairie concernant le service

Procédez de la même manière sur tous les services sur lesquelles vous souhaitez réserver. Puis cliquez sur « **Panier** » puis « **Voir le Panier** » pour valider vos réservations (cf. page 7)



RÉSERVATIONS

1- Le Panier

ARG famille

Accueil Ma fiche famille **Réservations** Facturation Contacter la mairie

Famille DUPONT

N'oubliez pas de valider le panier à la fin de votre sélection

Réservations

Cantine Garderie Matin Garderie Soir Centre aéré Vacances

DUPONT Tom - DUPONT

☐ tout cocher/décocher

Janvier 2018

LU	MA	ME	JE	VE	SA	DI	LU	MA	ME	JE	VE	SA	DI	LU	MA	ME	JE	VE	SA	DI	LU	MA	ME
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
							☒	☒															
							3 €	3 €															

☒ À valider dans le panier ☒ Enregistrée ☐ Annulée ☐ Délai limite dépassé ☐ modification impossible (déjà facturée / crédit déjà utilisé)

informations importantes

Menus de la semaine :

Lundi : Salade verte - Bœuf Bourguignon, Polenta - Fromage blanc au miel
 Mardi : Melon - Filet de poulet, Riste d'aubergines - Fromage - Glace
 Jeudi : Salade de Crozets - Quenelle à la tomate, Haricots verts - Fromage Bio - Fruit
 Vendredi : Radis - Filet de cabillaud sauce persillée, Choux fleurs sautés - Crème Anglaise/Brownies

Panier de réservations

Vous avez la possibilité de supprimer les jours non désirés soit individuellement en cliquant sur les icônes , soit en totalité en cliquant sur « Vider le panier »

DATE	SERVICE	PERSONNE	TARIF	
Lun 08 Jan 2018	Cantine	DUPONT Tom - DUPONT	3.00 € tarif normal	
Mar 09 Jan 2018	Cantine	DUPONT Tom - DUPONT	3.00 € tarif normal	
Jeu 25 Jan 2018	Cantine	DUPONT Tom - DUPONT	3.00 € tarif normal	
Ven 26 Jan 2018	Cantine	DUPONT Tom - DUPONT	3.00 € tarif normal	

Total à régler : 12.00 €

Concernant les familles séparées, si un parent veut réserver une date déjà validée par l'autre parent, il ne pourra pas valider/payer ses réservations et sera alors averti qu'une réservation concernant son enfant a eu lieu pour le jour choisi, grâce au message suivant :

Panier de réservations

DATE	SERVICE	PERSONNE	TARIF	
Lun 06 Nov 2017	Cantine	DUBOIS Léa - DUBOIS (PERE) <i>Attention ! une réservation enregistrée existe déjà ce jour pour ce membre sur une autre fiche. Il est nécessaire de supprimer cette ligne pour valider le panier.</i>	3.00 € tarif normal	
Mar 07 Nov 2017	Cantine	DUBOIS Léa - DUBOIS (PERE) <i>Attention ! une réservation enregistrée existe déjà ce jour pour ce membre sur une autre fiche. Il est nécessaire de supprimer cette ligne pour valider le panier.</i>	3.00 € tarif normal	

Total à régler : 6.00 €



RÉSERVATIONS

2- Le Panier - Paiement en fin de mois

Votre mairie a opté pour le paiement en fin de mois. Il vous suffira simplement de valider vos réservations.

Panier de réservations

DATE	SERVICE	PERSONNE	TARIF	
Lun 08 Jan 2018	Cantine	DUPONT Tom - DUPONT	3.00 € tarif normal	
Mar 09 Jan 2018	Cantine	DUPONT Tom - DUPONT	3.00 € tarif normal	
Jeu 25 Jan 2018	Cantine	DUPONT Tom - DUPONT	3.00 € tarif normal	
Ven 26 Jan 2018	Cantine	DUPONT Tom - DUPONT	3.00 € tarif normal	

Total à régler : 12.00 €

[Vider panier](#) [Valider ces réservations](#)

Un message vous indique que vos réservations ont bien été prises en compte



Panier de réservations

DATE	SERVICE	PERSONNE	TARIF	
4 réservation(s) ont été enregistrée(s).				

Tous les 6 de chaque mois, vous recevrez un mail vous indiquant qu'une facture est disponible sur le portail famille, si votre mairie bénéficie du paiement en ligne, vous pourrez alors vous rendre dans l'onglet « **Facturation** » pour régler celle-ci, si le paiement en ligne n'est pas actif, il vous suffit de déposer votre règlement à l'adresse indiquée sur votre facture.



RÉSERVATIONS

3- Le Panier - Paiement à la réservation

Votre commune a choisi le paiement en ligne lors de la réservation, il vous faudra alors effectuer le paiement correspondant à vos réservations pour que celles-ci soient validées.

Panier de réservations

DATE	SERVICE	PERSONNE	TARIF	
Lun 08 Jan 2018	Cantine	DUPONT Tom - DUPONT	3.00 € tarif normal	
Mar 09 Jan 2018	Cantine	DUPONT Tom - DUPONT	3.00 € tarif normal	
Jeu 25 Jan 2018	Cantine	DUPONT Tom - DUPONT	3.00 € tarif normal	
Ven 26 Jan 2018	Cantine	DUPONT Tom - DUPONT	3.00 € tarif normal	

Total à régler : 12.00 €

[Vider panier](#)
[Payer \(CB sécurisé\)](#)

Après vérification de vos réservations, vous procédez au paiement en cliquant sur « **Payer (CB sécurisé)** ». Vous serez ensuite redirigé vers le site de paiement sécurisé des services publics locaux : tipi.budget.gouv.fr



Payer par carte bancaire en ligne

[CLIQUEZ ICI POUR ÊTRE REDIRIGÉ SUR LE SITE DE PAIEMENT SÉCURISÉ](#)

Une fois que vous avez finalisé le paiement, [cliquez ici pour rafraîchir la page](#)



Vous n'aurez plus qu'à suivre les instructions et vous recevrez ensuite par mail le ticket de paiement.

Bienvenue sur la solution de paiement de la DGFIP

Informations sur la dette
 Référence de la dette : 20171000000
 Montant : 12.00 €
 Adresse électronique : service.client@dgfip.fr

Choix du mode de paiement
[Payer par carte bancaire](#)

[Annuler](#)

impots.gouv.fr
 un site de la Direction générale des Finances publiques

Paiement sécurisé
 Collectivité :
 Comptable :
 Référence de la dette :
 Adresse électronique :
 Montant : 12.00 EUR

Paiement sécurisé
 Numéro de carte :
 Expire fin : mois année
 Cryptogramme :
 Valider

Verified by

L'adresse de ce site de paiement est préférée par votre banque pour vous faire passer vos paiements en toute tranquillité.



RÉSERVATIONS

4- Annuler une réservation

Il n'est pas possible d'annuler systématiquement une réservation. La mairie peut autoriser ou non les annulations pour des raisons d'organisation et de gestion évidentes.

The interface shows a calendar for January 2018. A dropdown menu is open over the 25th of January, showing 'Annulation famille' and buttons for 'Confirmer l'annulation ?' and 'Annuler'. The calendar shows various reservation statuses: 'À valider dans le panier' (blue), 'Enregistrée' (green), 'Annulée' (grey), and 'Délai limite dépassé' (red).

S'il vous est possible d'annuler une réservation, la case cochée sur le fond **VERT** est décochable. Il vous sera demandé ensuite de valider l'annulation

Une fois le jour annulé, la case décochée sera alors sur fond **GRIS**

The interface shows the same calendar for January 2018. The 25th of January is now grey, indicating it has been cancelled. The 26th of January is green, indicating it is still available for reservation.

Un code couleur est là pour vous informer de l'état de vos réservations :

■ À valider dans le panier
 ■ Enregistrée
 ■ Annulée
 ■ Délai limite dépassé
 ○ modification impossible (déjà facturée / crédit déjà utilisé)

⚠ Vous ne pourrez pas annuler un jour qui vous a été facturé ou une réservation dans le passé.



RÉSERVATIONS

5- Consommer votre crédit

La consommation de crédit n'est valable que lorsqu'il y a un paiement effectué à la réservation.
La mairie peut autoriser ou non les annulations remboursables pour des règles de gestion évidentes.

Famille TEST n°57073 [Retour](#) - Actions sur la fiche - [Sauvegarder](#)

Coordonnées

Nom de la famille *

Adresse 1

Adresse 2

Code postal

Ville

Pays

Informations complémentaires

⚠ Lorsque vous faites une annulation remboursable sur un service, vous obtenez une cagnotte qui se déduira automatiquement sur le montant de vos futures réservations.

Accès portail famille ☒

se e-mail

le passe portail

État facturation

Sommes à régler par la famille 4.00 €

Cagnotte à consommer

[e-mail](#) [sms](#)

Visualisez votre « **État facturation** » sur votre fiche famille, vous y trouverez votre solde de crédit

Panier de réservations

👉 10.00 € disponible(s) sur la cagnotte.

DATE	SERVICE	PERSONNE	TARIF	
Jeu 17 Jan 2019	Cantine	TEST Lisa - TEST (MERE)	2.60 € tarif normal	

[Vider panier](#)

Total : 2.60 €
Dédution cagnotte : - 2.60 €
Total à régler : 0.00 €

[Valider ces réservations](#)

Effectuez une réservation puis une fois dans votre « **Panier** » un message vous informera que vous bénéficiez d'un solde sur votre cagnotte qui se déduira automatiquement sur vos réservations.



FACTURATION

1- Mes Factures - Paiement en **mairie**

Vous avez reçu une notification par mail vous indiquant qu'une facture est disponible sur le portail famille, allez dans l'onglet « **Facturation** » pour visionner celle-ci, il vous suffit de déposer ensuite votre règlement à l'adresse indiquée sur votre facture.



FACTURATION

2- Mes Factures - Paiement en ligne

Vous avez reçu une notification par mail vous indiquant qu'une facture est disponible sur le portail famille, allez dans l'onglet « **Facturation** » pour visionner celle-ci, avec le paiement en ligne à la fin du mois, vous trouverez un bouton « **payer par CB** » dès qu'une facture aura été établie.

€ Facturation

Mes factures

[Précédent](#) | [Suivant](#)

payer par CB

RÉFÉRENCE	DATE FACT. ▼	MONTANT RÉSERVATIONS	MONTANT RÈGLEMENTS	
2019-F-98340000000169	12/04/19	44.10 €	45.65 €	
2019-F-98340000000106	07/03/19	18.95 €	17.40 €	

Procédez au paiement en cliquant sur « **payer par CB** » et laissez-vous guider.
Vous serez ensuite redirigé vers le site de paiement sécurisé des services publics locaux : tipi.budget.gouv.fr



Payer par carte bancaire en ligne

[CLIQUEZ ICI POUR ÊTRE REDIRIGÉ SUR LE SITE DE PAIEMENT SÉCURISÉ](#)

Une fois que vous avez finalisé le paiement, [cliquez ici pour rafraîchir la page](#)

Bienvenue sur la solution de paiement de la DGFIP

Informations sur la dette

Référence de la dette : 2019-165456
Montant : 100,00 €
Adresse électronique : service.client@dgfip.fr

Choix du mode de paiement

[Payer par carte bancaire](#)

[Annuler](#)

impots.gouv.fr
un site de la Direction générale des Finances publiques

Collectivité : 75055-PARIS-75
Comptable : 00000000000000000000000000000000
Référence de la dette : 2019-165456
Adresse électronique : service.client@dgfip.fr
Montant : 100,00 EUR

Paiement sécurisé

Nombre de carte :
Expire fin : mois | année |
Cryptogramme visuel de la carte : ?

[VALIDER](#)

Verified by

L'adresse de ce site de paiement certifiée par https indique que vous êtes sur un site sécurisé et que vous pouvez régler votre achat en toute tranquillité.



FACTURATION

3- Mes Règlements & Régularisations

Cet espace se trouve dans l'onglet « **Facturation** », vous y retrouverez les détails concernant les règlements (la date et le montant)

€ Facturation

Mes factures

payer par CB

Précédent 1 Suivant

RÉFÉRENCE	DATE FACT. ▼	MONTANT RÉSERVATIONS	MONTANT RÉGLEMENTS	
2019-F-98340000000169	12/04/19	44.10 €	45.65 €	
2019-F-98340000000106	07/03/19	18.95 €	17.40 €	

Mes règlements & régularisations

Précédent 1 Suivant

RÉFÉRENCE	DATE CRÉA. ▼	TYPE	DATE RÉGL.	MONTANT	
2019-R-98340000000724	01/04/19	CB (TIPI)	01/04/19	29.50 €	
2019-R-98340000000550	17/03/19	CB (TIPI)	17/03/19	14.90 €	
2019-R-98340000000464	07/03/19	CB (TIPI)	07/03/19	1.55 €	
2019-R-98340000000463	07/03/19	CB (TIPI)	07/03/19	29.20 €	
2019-R-98340000000408	20/02/19	CB (TIPI)	20/02/19	4.35 €	
2019-R-98340000000383	17/02/19	CB (TIPI)	17/02/19	4.35 €	
2019-R-98340000000364	13/02/19	CB (TIPI)	13/02/19	4.35 €	
2019-R-98340000000325	07/02/19	CB (TIPI)	07/02/19	4.35 €	



CONTACTER LA MAIRIE

Pour toutes demandes, n'hésitez pas à contacter votre commune en remplissant le formulaire que vous trouverez dans l'onglet « **Contacter la mairie** ».

The screenshot shows the 'arg famille' portal interface. At the top, there is a navigation bar with icons for 'Accueil', 'Ma fiche famille', 'Réservations', 'Facturation', 'Contacter la mairie' (highlighted), and 'Panier (0)'. The user is logged in as 'Famille DUPONT'. The main content area is titled 'Assistance' and contains a form for submitting a request. The form has two main sections: 'Vote demande concerne' and 'Votre message'. The 'Vote demande concerne' section has a dropdown menu with the following options: '- faites un choix -', '- faites un choix -', 'Une demande de modification de vos informations', 'Une aide à l'utilisation de l'outil', 'Un bug rencontré dans l'outil', and 'Autre raison'. The 'Votre message' section is a large text area. At the bottom right of the form, there is a blue button labeled 'Envoyer votre demande'.

DÉCONNEXION

Pour vous déconnecter du logiciel, cliquez simplement sur votre nom d'utilisateur situé en haut à droite, puis « **Se déconnecter** ».

